

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18
ПОСЕЛКА ЗАВОДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ
РАЙОН

Утверждаю
директор МБОУ ООШ №18
п. Заводской МО Ейский район

И.Л.Лущик
01.09.2018 года

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол №1 от « 29 » августа 2018 года

Положение о дежурном классе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 5-9-х классов совместно с классным руководителем, дежурным учителем и дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства.
- 1.2. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни с 8.00.
- 1.3. Дежурные по школе заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока в школе.
- 1.4. Основными постами дежурных 5-19 классов являются: парадный вход, лестница между этажами, рекреация и коридор первого и второго этажей, столовая.
- 1.5. В конце дня ответственный дежурный классный руководитель, дежурный учитель и дежурный администратор подводят промежуточные итоги дежурства.
- 1.6. Итоги дежурства за неделю подводятся на общей линейке каждую субботу.

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

- 2.1 Старший дежурный составляет график дежурства учащихся, назначает ответственных дежурных по этажам, принимает школу в начале и в конце смены от дежурных, осуществляет общее руководство дежурством в течение дня.
- 2.2. Дежурные по раздевалке следят за порядком в раздевалке и на входе в школу.

2.3. Дежурные по столовой накрывают столы, согласно заявкам, следят за порядком в столовой.

2.4. Дежурные по этажам и лестничным пролётам в течение смены поддерживают порядок в школе, выполняют разовые поручения классного руководителя или дежурного администратора, сообщают о нарушениях классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

2.5. Дежурные по первому этажу фиксируют опоздания учащихся на занятия, следят за порядком.

2.6. По окончании дежурства дежурный класс отчитывается о дежурстве на общешкольной линейке, где освещаются опоздания учеников, происшествия за неделю и т.д.;

2.8. Старший дежурный сдаёт всю информацию на линейке каждую неделю.

2.9. В обязательном порядке посещать все уроки в день дежурства.

3. ПРАВА УЧАЩИХСЯ ДЕЖУРНОГО КЛАССА

3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.

3.2. Дежурный имеет право требовать выполнение его замечания нарушителем.

3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ДЕЖУРСТВА

4.1. Передача дежурства по школе проходит в субботу на общешкольной линейке.

4.2. Во время передачи дежурства дежурный класс отчитывается о проделанной работе перед классом, принимающим дежурство.

4.3. Перед передачей дежурства, в субботу, дежурный класс проверяет чистоту стен, дверей, подоконников, скамеек.

4.4. В исключительных случаях, при серьезном нарушении данного Положения, по решению администрации школы дежурство класса может быть продлено сроком на одну неделю.