

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18
ИМЕНИ ДМИТРИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА ШЕМЕТВА ПОСЁЛКА
ЗАВОДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

От 15.11.2023 г.

№ 348 - О/Д

п. Заводской

**Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в 2023- 2024 учебном году**

В связи с началом нового учебного года, в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в образовательном учреждении ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в образовательном учреждении в 2023-2024 учебном году (далее – «Дорожная карта»), (приложение).

2. Аущенко Татьяне Васильевне, ответственному за организацию подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в образовательном учреждении в 2023-2024 учебном году, обеспечить контроль выполнения и обеспечения условий реализации «Дорожной карты».

3. Электронику школы Волянюк Галине Михайловне разместить «Дорожную карту» на официальном сайте школы и в соответствии со сроками размещать информацию о ходе ее реализации.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.ЛЛущик

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего образования в МБОУ ООШ № 18 им. Д.А.Шеметова пос. Заводской МО Ейский район
в 2023- 2024 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования			
	Проведение анализа по итогам ГИА-9 в 2023 г	июнь 2023 г	Аущенко Т.А.
	Рассмотрение анализа государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2023 году на заседании педагогического совета	август 2023 г.	Аущенко Т.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Участие в муниципальных обучающих семинарах с тьюторами, руководителями МО учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА	октябрь 2023г. – апрель 2024 г.	Аущенко Т.В.
2.2	Участие в тренировочных мероприятиях в форме основного государственного экзамена в онлайн-режиме в 9 классе системы дополнительного образования Кубани	в течение 2023-2024 учебного года	Аущенко Т.В.
2.3	Проведение пробных ОГЭ по математике и русскому языку	2 декабря 2023 г (муниципальный), 9 декабря 2023 г, февраль, март 2024 г (школьный)	Аущенко Т.В., Стерлигова К.А., Радченко Е.С.,
2.4	Повышение квалификации педагогов: - участие в семинарах, конференциях, творческих встречах на региональном и муниципальном уровнях	в течение 2023-2024 учебного года	Лущик И.Л.
2.5	Участие в заседаниях районных методических объединений учителей-предметников. Проведение школьных методических объединений	в течение 2023-2024 учебного года	Аущенко Т.В., руководители школьных МО
2.6	Организация и проведение открытых уроков, предметных недель, конкурсов с целью повышения качества подготовки к ГИА	в течение 2023-4учебного года	Аущенко Т.В., учителя- предметники
2.7	Участие в обучающих семинарах для руководителей, учителей математики и русского языка школ с целью улучшения качества образования	в течение 2023-2024 учебного года	Лущик И.Л., Радченко Е.С., Стерлигова К.А.

2.8	Проведение тренингов с педагогами и учащимися по заполнению бланков ОГЭ	ноябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	Аущенко Т.В., учителя-предметники
2.9	Организация дополнительных образовательных услуг для подготовки учащихся к ГИА: - дополнительные занятия; - индивидуальные консультации	в течение учебного года	Аущенко Т.В., учителя-предметники
2.10	Работа психологической службы (психологическая диагностика, консультации психолога с выпускниками, родителями, учителями)	в течение учебного года	Кирий Е.П.
2.11	Участие выпускников 9 класса в работе межшкольных консультационных пунктов	октябрь 2023 г. – май 2024 г.	Аущенко Т.В., Ильченко С.В.
2.12	Проведение тематической недели «Говорим на 5!»	январь 2024 г	Аущенко Т.В., учителя-предметники
III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА			
3.1	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - оформление школьного и предметных информационных стендов; - проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний; - оформление информационного блока в школьной библиотеке; - работа школьного сайта.	сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Аущенко Т.В., Волянюк Г.М., Ильченко С.В., учителя-предметники
3.2	Обновление методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА -9 в 2024 г.	в течение учебного года	Аущенко Т.В.
3.3	Подготовка распорядительных документов (приказов)	в течение учебного года	Лущик И.Л.
3.4	Распространение методических рекомендаций и образцов КИМ по предметам ОГЭ	в течение учебного года	Аущенко Т.В.
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль - март 2024 года	Аущенко Т.В.
4.2	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	апрель, май 2024 года	Аущенко Т.В.
4.3	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку		Аущенко Т.В.
V. Организационное сопровождение ГИА			
5.1	Организация информационно-разъяснительной работы в ОУ	в течение учебного года по отдельному плану	Аущенко Т.В.
5.2	Участие в совещаниях руководителей УО и заместителей директора об особенностях проведения ГИА в 2024 году	ежемесячно	Лущик И.Л., Аущенко Т.В.
5.3	Проведение родительских собраний	октябрь 2023 - апрель 2024 г.	Аущенко Т.В.,

			Ильченко С.В.
5.4	Организация и проведение классных часов, мероприятий с целью проведения качественной информационно-разъяснительной работы по ГИА-9	в течение учебного года	Аущенко Т.В., Ильченко С.В.
5.5	Участие в муниципальных родительских собраниях, индивидуальных и групповых консультациях с выпускниками 9 класса по вопросам порядка проведения ГИА.	в течение учебного года	Лущик И.Л., Аущенко Т.В., Ильченко С.В.
5.6	Организация работы телефона «горячей линии»	октябрь 2023 – сентябрь 2024 г.	Аущенко Т.В.
5.7	Совершенствование системы информационного обеспечения: - оформление и обновление материалов информационного стенда по ГИА; -стендов и методических уголков в предметных кабинетах	октябрь 2023 – май 2024 г.	Аущенко Т.В., учителя-предметники
5.8	Организация информирования на сайте ОУ: - о сроках проведения ГИА; - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА. Организация информирования через листовки, памятки для различных целевых групп о порядке проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования	не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов в течение учебного года	Аущенко Т.В., Волянюк Г.М.
5.9	Изучение и распространение в ОУ материалов ЦОКО по проведению ИРР с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению школьного и предметных информационных стендов; - рекомендации с перечнем тем классных часов с выпускниками и родительских собраний; - рекомендации по оформлению информационного блока в школьной библиотеке	сентябрь 2023 г. – май 4г.	Аущенко Т.В., Ильченко С.В., учителя-предметники
5.10	Информационно-разъяснительная работа с общественностью через публикации в СМИ, размещение на сайте УО материалов о системе общественного наблюдения	октябрь 2023 г. – июль 2024 г.	Лущик И.Л. Аущенко Т.В., Волянюк Г.М.
5.11	Участие в районных методических мероприятиях с тьюторами,	февраль – апрель 2024г.	Учителя-предметники

	руководителями методических объединений, учителями-предметниками, сдаваемых в форме ГИА-9	(1 раз в месяц)	
5.12	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе	14 февраля 2024 г. 13 марта 2024 г. 15 апреля 2024 г.	Лущик И.Л., Аущенко Т.В.
VI. Мероприятия по информационному сопровождению			
6.1	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзамена, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ОУ, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - объявление о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) 	<p>до 25 декабря 2023 г. до 30 декабря 2023 г.</p> <p>до 1 февраля 2024 г. до 8 января 2024 г.</p> <p>до 20 марта 2024 г.</p> <p>до 20 марта 2024 г.</p> <p>до 19 апреля 2024 г.</p> <p>до 19 апреля 2024 г.</p> <p>до 3 августа 2024 г.</p> <p>до 3 августа 2024 г.</p>	Аущенко Т.В., Волянюк Г.М.
6.2	Участие в проведении краевого родительского собрания в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА-9 в 2024 г	15 декабря 2023 г., 9 февраля 2024 г., 12 апреля 2024 г.	Лущик И.Л., Ильченко С.В.
6.3	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора, МОНиМП КК и медиа-плану	Лущик И.Л., Аущенко Т.В.
6.4	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года	ноябрь-декабрь 2023 г.	учителя-предметники
6.5	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	сентябрь 2023 г. – сентябрь 2024 г.	Аущенко Т.В.
6.6	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2023 году:	Декабрь 2023 г, март, апрель 2024 г	Аущенко Т.В., Радченко Е.С.

	<ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА 		
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Полнота и качество выполнения учебного плана и программ	в конце каждой четверти	Аущенко Т.В.
7.2	Контроль за проведением дополнительных занятий по подготовке к ГИА	в течение года	Аущенко Т.В.
7.3	Контроль за работой учителей со слабоуспевающими учащимися на уроках	в течение года	Аущенко Т.В.
7.4	Наличие и содержание стендов и методических уголков в предметных кабинетах	ноябрь 2023 – май 2024 г	Учителя-предметники
7.5	Заслушивание информации о ходе подготовки к ГИА – 9 учителей-предметников на совещаниях при директоре, педагогических советах	ноябрь 2023 года, январь-апрель 2024 года	Лущик И.Л., Аущенко Т.В.
7.6	Контроль за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2023 г – май 2024 г	Аущенко Т.В.

Директор

И.Л.Лущик