

«Утверждаю»
Директор МБОУ ООШ №18
им.Д.А.Шеметова пос.Заводской
МО Ейский район
_____ И.Л.Лущик
«01» сентября 2021 г.

**Положение
об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении основной
общеобразовательной школе № 18
имени Дмитрия Александровича Шеметова посёлка Заводской
муниципального образования Ейский район**

2021 год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18 ИМЕНИ ДМИТРИЯ
АЛЕКСАНДРОВИЧА ШЕМЕТОВА ПОСЁЛКА ЗАВОДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

Утверждаю
директор МБОУ ООШ № 18
им.Д.А.Шеметова пос.Заводской МО
Ейский район

И.Л.Лущик
01.09.2021 года

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 1
от 01.09.2021 года

**Положение
об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении основной
общеобразовательной школе № 18
имени Дмитрия Александровича Шеметова посёлка Заводской
муниципального образования Ейский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 18 имени Дмитрия Александровича Шеметова посёлка Заводской муниципального образования Ейский район (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 «О персональных данных», «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 года № 195 (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступившие в силу с 31.07.2018 года), «Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 года № 63 (ред. от 03.07.2018 года).

2. Цели и задачи родительского чата

2.1. Родительский чат или группа – один из инструментов, который призван помочь во взаимодействии со школьным социумом, в решении каких-либо организационных вопросов, возникающих в образовательном процессе и оперативном получении информации.

2.2.В целях эффективного функционирования родительского чата назначается ответственный администратор чата из числа родителей (законных представителей) обучающихся. Администратор контролирует порядок общения в чате, вовремя пресекает негативную информацию. Включение в родительский чат классного руководителя или представителя администрации Школы является обязательным условием.

2.3.При создании родительского чата администратором обозначаются правила поведения в группе. Родителям (законным представителям) администратор чата вправе сделать замечание и вновь напомнить о правилах общения в родительском чате:

2.3.1.Общение в социальных сетях и чатах необходимо вести тактично;

2.3.2. Соблюдать деловой стиль общения при переписке, четко и лаконично формулируя своё обращение;

2.3.3. Информацию размещать непосредственно по вопросам, поднимаемым в чате, касающуюся исключительно интересов учащихся и класса в целом;

2.3.4. Переписываться в чате и размещать информацию не ранее 07:00, и не позже 20:00;

2.3.5. Участники чата должны проявлять вежливость и уважение друг к другу. Не публиковать персональные данные других людей без их письменного согласия;

2.3.6. Не распространять в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой. Не «засорять» чат пустыми сообщениями (сленгом, смайлами, междометиями, открытками, поздравлениями, поскольку важная информация может остаться незамеченной. Информация, размещённая в социальных сетях и чатах должна быть достоверной;

2.3.7. Участники чата должны помнить, что чат не предназначен для решения личных проблем, в случае возникновения каких-либо вопросов и желания пообщаться лично с участником чата, необходимо написать этому человеку лично, а не в группу.

При отсутствии желания участвовать в родительском чате родитель (законный представитель) может выйти из чата, а все интересующие вопросы уточнять лично у классного руководителя, не полагаясь на информацию чата.

3. В родительском чате категорически запрещается:

3.1.Прямо или косвенно оскорблять участников чата, грубить, хамить, выяснять отношения, конфликтовать, в том числе спорить с администратором.

Решение всех спорных вопросов происходит в индивидуальном порядке через администратора чата или классного руководителя. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП РФ («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 №

195 - ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступившие в силу с 31.07.2018 года);

3.2. Демонстрировать неуважение к администрации Школы, классному руководителю, администратору и участникам чата, комментировать их действия и давать оценочные суждения личным качествам. Публиковать недостоверную информацию, призывать к обману, насилию, пропагандировать экстремистскую деятельность.

Публикация и заведомо ложные обвинения в адрес кого – либо влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 128.1 УК РФ («Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63 - ФЗ (ред. от 03.07.2018 года) «Клевета и распространение заведомо неправдивой информации»;

3.3. Публикация личной информации (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата может быть размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей (несоблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»);

3.4. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника, нарушившего правила из общего чата;

3.5. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое общение. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

4. Правила общения в чатах, организованных Школой или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

4.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:

- соблюдать общие правила, прописанные в пункте 2 и 3 данного Положения;
- представиться;
- указать тему (вопрос) переписки/обращения;
- с целью обсуждения личной информации, касающейся родителя (законного представителя) или его ребенка, писать своему оппоненту лично, не перегружая общий чат.
- не создавать конфликт между участниками чата.

5. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся с помощью мессенджера и социальных сетей

4.1. Педагог при общении обязан:

4.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 2 и 3 данного Положения;

4.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты»;

4.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации;

4.2. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора;

4.3. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью – либо сторону;

4.4. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу;

4.5. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично, к автору вопроса;

4.6. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы;

4.7. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию Школы, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации Школы;

4.8. Педагог не имеет права публиковать личную информацию (личные данные) касающуюся его учеников вне в социальных сетей и чатах Школы. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей (законных представителей) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка. Несоблюдение данного правила является нарушением закона от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

4.9. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера своих учеников, а так же их родителей (законных представителей) вне социальных сетей ОУ и посредством иного мессенджера.