

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
№ 18 ИМЕНИ ДМИТРИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА ШЕМЕТОВА ПОСЁЛКА  
ЗАВОДСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

От 14.09.2023г.

№ 281 - О/Д

п. Заводской

**Об участии в месячнике по профилактике правонарушений,  
преступлений, безнадзорности и девиантного поведения  
несовершеннолетних, а также преступлений в их отношении**

На основании распоряжения начальника управления образованием администрации муниципального образования Ейский район от 11 сентября 2023 года № 589-р «О проведении в общеобразовательных организациях месячника по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности и девиантного поведения несовершеннолетних, а также преступлений в их отношении в общеобразовательных организациях Ейского района», во исполнение программы по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних в образовательных организациях Ейского района на 2021 – 2023 гг. «Право знать», утвержденной распоряжением начальника управления образованием АМО Ейский район от 20 декабря 2020 г. № 660-р и в целях правового просвещения всех участников образовательного процесса, формирования законопослушного поведения несовершеннолетних, профилактике преступлений в отношении детей ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в общеобразовательном учреждении с 02 по 31 октября 2023 года месячник по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности и девиантного поведения несовершеннолетних, а также преступлений в отношении них (далее – Месячник).

2. Назначить ответственным за организацию и проведение Месячника заместителя директора Архипову Аллу Германовну.

3. Ответственному за проведение Месячника (Архипова):

3.1. Разработать план проведения Месячника, в котором предусмотреть разнообразные формы мероприятий: викторины, кино-видео-уроки, классные часы, дискуссионные «столы», встречи с интересными людьми, экскурсии, флеш-мобы, лектории, беседы, анкетирование, спортивные соревнования, эстафеты, рейды, акции и пр.

План мероприятий Месячника по учреждению представить в управление образованием до 27.09.2023г. (каб. №5, В.С. Стрелкова).

К мероприятиям Месячника активно привлекать членов волонтерского отряда, представителей органов и учреждений системы профилактики, общественных организаций, объединений, правоохранительных органов.

План мероприятий представить в управление образованием 29.09.2020г. (каб. 5);

3.2. Оформить информационный стенд, посвященный Месячнику, где разместить план мероприятий Месячника, информационные материалы;

3.3. Проинформировать обучающихся о проведении Месячника на общешкольной линейке (02.10.2023 года).

3.4. Обо всех изменениях в плане проведения Месячника информировать управление образованием (Стрелкова, каб. 5);

3.5. Предоставлять информацию о ходе Месячника ответственному за работу школьного сайта (Волянюк) для информационного освещения;

3.6. Подготовить и своевременно представить текстовый отчет о проведении Месячника (с приложением фотоматериалов), а также табличную информацию о проведенных мероприятиях (согласно приложению №3) в управление образованием до 10.11.2023 г. (каб. 5, В.С. Стрелкова).

4. Классным руководителям обеспечить неукоснительное выполнение плана проведения Месячника.

5. Ответственному за работу школьного сайта (Волянюк) своевременно выставлять информацию о ходе Месячника на официальном школьном сайте и в социальных сетях.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.Лущик