



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №18 ИМЕНИ ДМИТРИЯ
АЛЕКСАНДРОВИЧА ШЕМЕТОВА ПОСЁЛКА ЗАВОДСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 26.08.2024г.

№ 180 – О/Д

п. Заводской

**Об организации подвоза обучающихся
в 1-м полугодии 2024 - 2025 учебного года**

В связи с началом нового 2024-2025 учебного года и на основании приказа министерства образования и науки Краснодарского края № 2168 от 10 мая 2011 года «О мерах по обеспечению эффективности использования автобусов и безопасности дорожного движения при организации перевозок учащихся», а также в целях эффективного использования школьных автобусов и обеспечения безопасности жизни и здоровья учащихся при организации их перевозок на учебные занятия и внешкольные мероприятия в 2024-2025 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 2 сентября 2024 года регулярный, своевременный подвоз обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №18 имени Дмитрия Александровича Шеметова посёлка Заводской муниципального образования Ейский район (далее ОУ) на учебные занятия, внеклассные и внешкольные мероприятия, из школы домой.

2. Определить место посадки обучающихся в п. Заводской — остановка «Школа», в п. Пролетарский и п. Новодеревянковский — остановка «Магазин».

3. На основании п.8 Постановления правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами» посадку (высадку) детей осуществлять через одну дверь автобуса, так как общее количество детей не превышает 20 (двадцать) человек, и назначать на поездку одного сопровождающего.

4. Ответственным за обеспечение безопасности перевозок учащихся назначаю себя лично.

5. Ответственному за обеспечение безопасности перевозок обучающихся:

-принять надлежащие меры по строгому соблюдению графиков подвоза;

-к перевозке детей допускать подготовленного в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами водителя и обеспечить его ежегодное обучение по программе «Повышение профессионального мастерства водителей»;

-посадку и высадку школьников производить на специально отведенных площадках (установленных местах, в соответствии с утвержденной схемой движения), обеспечив сохранность их жизни и здоровья;

-принять меры по исключению проезда посторонних лиц в автобусе;

-еженедельно проверять результаты предрейсовых и послерейсовых медицинских освидетельствований водителя и технических осмотров автобуса, его выпуск на линию, соблюдение скоростного режима;

-обеспечить стоянку, хранение и выпуск на линию школьного автобуса исключительно из специализированного гаража;

-обеспечить своевременное проведение ТО-1 и ТО-2, техническое обслуживание, ремонт, государственный технический осмотр школьного автобуса в соответствии с действующим законодательством;

-обеспечить ежегодную организацию занятий по повышению профессионального мастерства водителя;

-обеспечить соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителя;

-обеспечить использование автобуса по целевому назначению.

6. Назначить ответственным за техническое состояние транспортного средства водителя автобуса Раздольского И.В.

7. Раздольскому И.В., водителю школьного автобуса:

-при перевозках детей строго выполнять Правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию между впереди идущим автотранспортным средством, принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке;

-в обязательном порядке ежедневно проводить предрейсовый и послерейсовый технический осмотр школьного автобуса, а также проходить предрейсовые и послерейсовые медицинские освидетельствования;

-перед каждым выездом проходить специальный инструктаж с отметкой о его прохождении в путевом листе, дополнительно проводить осмотр автобуса на предмет нахождения в салоне посторонних и взрывоопасных предметов;

-поддерживать техническое состояние автобуса в соответствии с требованиями основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации;

-при осуществлении перевозок детей выбирать скорость движения автобуса в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не превышать скорость 60 км/час;

-в пути следования остановку автобуса производить только на специальных площадках, в соответствии с утвержденной схемой движения;

-перед отправлением автобуса в рейс убедиться в соответствии количества отъезжающих детей и сопровождающих их лиц списку, утвержденному руководителем ОУ или начальником управления образованием;

-не оставлять автобус и не покидать свое место, если в салоне автобуса находятся дети;

-в случае получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр., немедленно, принять меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу) для оказания ребенку квалифицированной медицинской помощи.

8.Бескишковой Л.А., экономисту МБОУ ООШ № 18
им. Д.А. Шеметова пос. Заводской:

-предусмотреть в бюджете на 2024-2025 год денежные средства на содержание и текущий ремонт школьного автобуса, находящегося на балансе ОУ.

9.Назначить ответственным за организацию подвоза обучающихся - Аущенко Татьяну Васильевну, заместителя директора по учебной работе.

10.Утвердить график сопровождения учащихся на 1 полугодие 2024-2025 учебного года, согласно расписания уроков (приложение 1).

11.Утвердить список обучающихся, проживающих в близлежащих посёлках на 1 полугодие 2024-2025 учебного года (приложение 2), для осуществления подвоза:

-из п. Пролетарский – 12 человек;

-из п. Новодеревянковский – 11 человек.

Всего —23 человек

12 .Назначенным сопровождающим ежедневно:

-проводить обязательный инструктаж учащихся о правилах поведения при поездке в транспорте;

-не допускать проезда посторонних лиц в автобусе;

-осуществлять контроль за проведением посадки и высадки школьников на специально отведенных площадках (установленных местах), обеспечив сохранность их жизни и здоровья.

13.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.Л.Лущик

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ № 18
им. Д.А. Шеметова
пос. Заводской МО Ейский район
_____ И.Л. Луцик
26.08.2024 г.

ГРАФИК
СОПРОВОЖДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

День недели	Время	ФИО сопровождающего учителя
Понедельник	Утро	Блахов Рустам Шихамович
	Отправление	Архипова Алла Германовна
Вторник	Утро	Волянюк Галина Михайловна
	Отправление	Гордиенко Татьяна Андреевна
Среда	Утро	Кубышкин Виктор Сергеевич
	Отправление	Радченко Елена Сергеевна
Четверг	Утро	Ильченко Светлана Владимировна
	Отправление	Кирий Елизавета Петровна
Пятница	Утро	Соседка Наталья Юрьевна
	Отправление	Блахов Рустам Шихамович
Суббота	Утро	Ауценко Татьяна Васильевна
	Отправление	Кубышкин Виктор Сергеевич