

**Дорожная карта
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего образования в МБОУ ООШ № 18 им. Д.А.Шеметова пос. Заводской МО Ейский район
в 2024- 2025 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования			
	Проведение анализа по итогам ГИА-9 в 2024 г	июнь 2024 г	Аущенко Т.А.
	Рассмотрение анализа государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году на заседании педагогического совета	август 2024 г.	Аущенко Т.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Участие в муниципальных обучающих семинарах с тьюторами, руководителями МО, учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА	октябрь 2024г. – апрель 2025 г.	Аущенко Т.В., учителя-предметники
2.3	Проведение пробных ОГЭ по математике и русскому языку	декабрь 2024 г (муниципальный), февраль, март 2025 г (школьный)	Аущенко Т.В., Стерлигова К.А., Радченко Е.С.,
2.4	Повышение квалификации педагогов: - участие в семинарах, конференциях, творческих встречах на региональном и муниципальном уровнях	в течение 2024-2025 учебного года	Лущик И.Л.
2.5	Участие в заседаниях районных методических объединений учителей-предметников. Проведение школьных методических объединений	в течение 2024-2025 учебного года	Аущенко Т.В., руководители школьных МО

2.6	Организация и проведение открытых уроков, предметных недель, конкурсов с целью повышения качества подготовки к ГИА	в течение 2024-2025 учебного года	Аущенко Т.В., учителя-предметники
2.7	Участие в обучающих семинарах для руководителей, учителей математики и русского языка школ с целью улучшения качества образования	в течение 2024-2025 учебного года	Лущик И.Л., Радченко Е.С., Новосёлов В.В.
2.8	Проведение тренингов с педагогами и учащимися по заполнению бланков ОГЭ	ноябрь 2024 г. – апрель 2025 г.	Аущенко Т.В., учителя-предметники
2.9	Организация дополнительных образовательных услуг для подготовки учащихся к ГИА: - дополнительные занятия; - индивидуальные консультации	в течение учебного года	Аущенко Т.В., учителя-предметники
2.10	Работа психологической службы (психологическая диагностика, консультации психолога с выпускниками, родителями, учителями)	в течение учебного года	Кирий Е.П.
2.11	Участие выпускников 9 класса в работе межшкольных консультационных пунктов	октябрь 2024 г. – май 2025 г.	Аущенко Т.В., Архипова А.Г.
2.12	Проведение тематической недели «Говорим на 5!»	январь 2025 г	Аущенко Т.В., учителя-предметники

III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА

3.1	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - оформление школьного и предметных информационных стендов; - проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний; - оформление информационного блока в школьной библиотеке; - работа школьного сайта.	сентябрь 2024 г. – май 2025 г.	Аущенко Т.В., Волянюк Г.М., Архипова А.Г. учителя-предметники
3.2	Обновление методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА -9 в 2025 г.	в течение учебного года	Аущенко Т.В.
3.3	Подготовка распорядительных документов (приказов)	в течение учебного года	Лущик И.Л.
3.4	Распространение методических рекомендаций и образцов КИМ по предметам ОГЭ	в течение учебного года	Аущенко Т.В.

IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА

4.1	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль - март 2025 года	Аущенко Т.В.
4.2	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	апрель, май 2025 года	Аущенко Т.В.
4.3	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку		Аущенко Т.В.

V. Организационное сопровождение ГИА

5.1	Организация информационно-разъяснительной работы в ОУ	в течение учебного года по отдельному плану	Аущенко Т.В.
5.2	Участие в совещаниях руководителей УО и заместителей директора об особенностях проведения ГИА в 2025 году	ежемесячно	Лущик И.Л., Аущенко Т.В.
5.3	Проведение родительских собраний	октябрь 2024 - апрель 2025 г.	Аущенко Т.В., Архипова А.Г.
5.4	Организация и проведение классных часов, мероприятий с целью проведения качественной информационно-разъяснительной работы по ГИА-9	в течение учебного года	Аущенко Т.В., Архипова А.Г.
5.5	Участие в муниципальных родительских собраниях, индивидуальных и групповых консультациях с выпускниками 9 класса по вопросам порядка проведения ГИА.	в течение учебного года	Лущик И.Л., Аущенко Т.В., Архипова А.Г.
5.6	Организация работы телефона «горячей линии»	октябрь 2024 – сентябрь 2025 г.	Аущенко Т.В.
5.7	Совершенствование системы информационного обеспечения: - оформление и обновление материалов информационного стенда по ГИА; -стендов и методических уголков в предметных кабинетах	октябрь 2024 – май 2025 г.	Аущенко Т.В., учителя-предметники
5.8	Организация информирования на сайте ОУ: - о сроках проведения ГИА; - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА. Организация информирования через листовки, памятки для различных целевых групп о порядке проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования	не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов в течение учебного года	Аущенко Т.В., Волянюк Г.М.
5.9	Изучение и распространение в ОУ материалов ЦОКО по проведению ИРР с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению школьного и предметных информационных стендов; - рекомендации с перечнем тем классных часов с выпускниками и родительских собраний; - рекомендации по оформлению информационного блока в школьной	сентябрь 2024 г. – май 2025 г.	Аущенко Т.В., Ильченко С.В., учителя-предметники

	библиотеке		
5.10	Информационно-разъяснительная работа с общественностью через публикации в СМИ, размещение на сайте УО материалов о системе общественного наблюдения	октябрь 2024 г. – июль 2025 г.	Лущик И.Л. Аущенко Т.В., Волянюк Г.М.
5.11	Участие в районных методических мероприятиях с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками, сдаваемых в форме ГИА-9	февраль – апрель 2025г. (1 раз в месяц)	Учителя-предметники
5.12	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе	12 февраля 2025 г. 12 марта 2025 г. 21 апреля 2025 г.	Лущик И.Л., Аущенко Т.В.
VI. Мероприятия по информационному сопровождению			
6.1	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзамена, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта ОУ, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявления на участие в итоговом собеседовании; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); - объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); - о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); - объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); - о сроках, месте и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); - объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период) 	<p>До 10 января 2025 г До 10 января 2025 года До 31 января 2025 года До 31 января 2025 года До 20 марта 2025 года До 20 марта 2025 года До 18 апреля 2025 года До 18 апреля 2025 года До 1 августа 2025 года До 1 августа 2025 года До 1 августа 2025 года</p>	Аущенко Т.В., Волянюк Г.М.
6.2	Участие в проведении краевого родительского собрания в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА-9 в 2025 г	12 декабря 2024 г., 7 февраля 2025 г., 18 апреля 2025 г.	Лущик И.Л., Архипова А.Г.
6.4	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями	ноябрь-декабрь 2024 г.	учителя-предметники

	ФИПИ 2025 года		
	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Педагог-психолог Кирий Е.П.
6.5	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА	сентябрь 2024 г. – сентябрь 2025 г.	Аущенко Т.В.
6.6	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка, - о дополнительных материалах при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	Декабрь 2024 г, март, апрель 2025 г	Аущенко Т.В., Архипова А.Г.
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Полнота и качество выполнения учебного плана и программ	в конце каждой четверти	Аущенко Т.В.
7.2	Контроль за проведением дополнительных занятий по подготовке к ГИА	в течение года	Аущенко Т.В.
7.3	Контроль за работой учителей со слабоуспевающими учащимися на уроках	в течение года	Аущенко Т.В.
7.4	Наличие и содержание стендов и методических уголков в предметных кабинетах	ноябрь 2024 – май 2025 г	Учителя-предметники
7.5	Заслушивание информации о ходе подготовки к ГИА – 9 учителей-предметников на совещаниях при директоре, педагогических советах	ноябрь 2024 года, январь-апрель 2025 года	Лущик И.Л., Аущенко Т.В.
7.6	Контроль за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2024 г – май 2025 г	Аущенко Т.В.

Директор

И.Л.Лущик